



**بنك الإسكان**  
**BANQUE DE L'HABITAT**

## **Avis d'appel d'offres national n° C.M 05/2015**

### **SELECTION D'UN CABINET POUR LA REORGANISATION DE LA BANQUE DE L'HABITAT**

La **BANQUE DE L'HABITAT** se propose de lancer un Appel d'Offres National en vue de la sélection d'un cabinet pour effectuer la mission de réorganisation de la Banque.

Peuvent participer au présent appel d'offres, tout cabinet établi sur le marché national dans le domaine du management et de la gouvernance des Entreprises Financières ou Bancaires.

Les représentants des cabinets spécialisés qui désirent participer au présent appel d'offres, doivent se présenter au **Secrétariat permanent de la commission des marchés publics de la Banque de l'Habitat sis – au 1er étage bureau n° 128 de l'Immeuble administratif de la Banque de l'Habitat, 21 Avenue kheireddine Pacha, 1073 Tunis**, munis de leurs cartes d'identité nationale et du cachet du cabinet représenté pour retirer le cahier des charges y afférent, contre la production d'un reçu attestant le versement en espèce de la somme non récupérable de cinquante dinars (50d) au compte courant bancaire n° 14 207 207 3567000014 35 ouvert sur les livres de l'agence internationale de la BH sise à l'espace de Tunis, 1073 Montplaisir

Les offres dont la validité exigée est de 90 jours à compter du lendemain de la date limite fixée pour la réception des offres, doivent être envoyées par voie postale et en recommandée ou par rapid-poste ou remises directement et contre récépissé au bureau d'ordre central (B.O.C) de la BH au nom de Monsieur le Président Directeur Général de la Banque de l'Habitat – Bureau d'Ordre Central :18, Avenue du Mohamed V, 1080 Tunis.

Elles doivent être présentées conformément à l'article 11 du cahier des charges comme suit :

Une enveloppe extérieure fermée ne comportant que la mention suivante :

**« A NE PAS OUVRIR APPEL D'OFFRES N° C.M 05/2015  
SELECTION D'UN CABINET POUR LA REORGANISATION  
DE LA BANQUE DE L'HABITAT »**

Cette enveloppe extérieure doit renfermer obligatoirement et sous peine de nullité :

1. Les pièces administratives énumérées de E1 à E5 au point 1 à l'article 11 du cahier des charges.
2. Une première enveloppe intérieure fermée portant, outre le nom du soumissionnaire, la mention « Enveloppe A – Offre technique ». Elle doit contenir les pièces énumérées de A1 à A8 au point 2 à l'article 11 du cahier des charges.
3. Une deuxième enveloppe intérieure fermée portant, outre le nom du soumissionnaire, la mention « Enveloppe B – Offre financière ». Elle doit contenir les pièces B1 et B2 désignées au point 3 à l'article 11 du cahier des charges.

**Les copies scannées des documents demandés sous formes originales ou de copies conformes aux originaux ne sont pas acceptées.**

La date limite de réception des offres est fixée au **mardi 19/05/2015** jusqu'à 17 heures ; date et heure limites fixées pour la réception des offres tout en sachant que le cachet du bureau d'ordre central de la Banque de l'Habitat fait exclusivement foi.

Toute offre incomplète ou parvenue après la date et l'horaire prescrits sera rejetée.